

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Троицкий детский сад «Ласточка»**

Республика Бурятия, Прибайкальский район, 671253 с. Троицкое, ул. 60 лет Октября, 129 р.т.
8(30144) 59-8-61 e-mail: troitck1@yandex.ru, интернет сайт: <http://bur-mou-t.tvoysadik.ru>

Согласовано
На общем собрании трудового коллектива
_____ Г.Д. Белькова

Утверждаю:
Заведующая МДОУ
Троицкий детский сад
«Ласточка»
_____ А.Н. Моторенкина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Введена в действие « ____ » _____ 20 ____ г.
Приказ от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для сторожа
ИОТ №03**

- 1. Общие требования по охране труда**
- 2. Требования по охране труда перед началом работы**
- 3. Требования по охране труда во время работы**
- 4. Требования по охране труда в аварийных ситуациях**
- 5. Требование по охране труда по окончании работы**

1. Общие требования по охране труда

1.1. К самостоятельной работе сторожем допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья

1.2. При работе сторож должен:

- выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности;
- пройти вводный и первичный инструктажи на рабочем месте;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха (согласно графику работы);
- выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.3. При работе сторожа возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

- поражение электрическим током при включении или выключении электроосвещения;
- падение на ступеньках по невнимательности или недостаточной освещенности;
- защемление пальцев рук при закрывании и открывании калиток и ворот на замки.

1.4. При работе сторожем необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, пути эвакуации при возникновении пожара.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан сообщить об этом заведующему или заменяющему его лицу.

1.6. Сторож должен знать служебные телефоны аварийных служб, уметь оказывать первую медицинскую помощь, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, правилами пользования «Тревожной кнопки», системой пожарной сигнализацией.

1.7. Лицо, допустившее невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования по охране труда перед началом работы

2.1. Заступать на дежурство в установленное время (согласно графику).

2.2. Приступая к дежурству, обойти территорию Учреждения, проверить надежность замков на складах, Находящихся на территории.

2.3. Проверить отсутствие людей, подозрительных предметов на территории и в здании. Закрыть все ворота и калитки на замки.

2.4. Расписаться в журнале принятия дежурства. Отметить в журнале все увиденные недочеты и (или) неисправности.

2.5. Убедиться в нормальном функционировании освещения на территории учреждения, а также дежурного (аварийного) освещения в здании.

2.6. Убедиться в нормальной работе телефона, пожарной сигнализации, «Тревожной кнопки».

2.7. Убедиться в том, что все окна и фрамуги в здании надежно закрыты. Закрыть все двери в здание.

3. Требования по охране труда во время работы

3.1. Следить за противопожарным состоянием здания, территории. Не пользоваться электронагревательными приборами, электрокипятильником и открытым огнем. Не курить в здании.

3.2. Не покидать охраняемый объект, не впускать в здание посторонних лиц.,

3.3. Периодически осуществлять обход по периметру здания в ночное время, в вечернее и утреннее время обходить территорию.

3.4. Пресекать нахождение посторонних лиц на территории Учреждения в вечернее и ночное время суток.

3.5. В случае внезапного заболевания немедленно поставить в известность заведующего, его заместителя по АХР.

3.6. При обнаружении взломанных дверей, окон, замков, запоров, кражи сообщить заведующему, его заместителю по АХР, вызвать милицию и осуществлять охрану места происшествия.

4. Требования по охране труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае отключения в здании света включить дежурное освещение или использовать электрические фонари.

4.2. При обнаружении пожара немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть, заведующему и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. В случае обнаружения попытки проникновения посторонних на охраняемые объекты или факта проникновения, а также при обнаружении подозрительных людей или предметов на территории Учреждения сообщить о случившемся руководителю или его заместителю, вызвать милицию по телефону 02.

4.4. При получении травмы немедленно сообщить об этом администрации, при необходимости вызвать «скорую помощь».

5. Требования по охране труда по окончании работы

5.1. Проверить противопожарное состояние всех помещений.

5.2. Отключить уличное освещение.

5.3. Проверить сохранность замков на складских помещениях, расположенных на территории.

5.4. Открыть калитки.

5.5. При завершении дежурства сделать запись в журнале и сдать охраняемый объект ответственному лицу с доведением информации о результатах дежурства.